

Společnost Teplo Těšín a.s., která se zabývá výrobou a dodávkou tepla a teplé vody pro město Český Těšín, přijme do pracovního poměru **energetika**.

Co Vás čeká:

- příprava podkladů pro obchodní vztahy s dodavateli energií a odběrateli tepla,
- komunikace s dodavateli zemního plynu, elektrické energie a vody,
- měsíční sledování a vyhodnocování účinnosti výroby a odběru tepla, spotřeby zemního plynu, elektrické energie a vody včetně finančních nákladů,
- měsíční sledování a vyhodnocování množství vyrobeného tepla, odebraného tepla pro UT a ohřev TV dle jednotlivých odběrných míst,
- zpracování a předání podkladů k ročnímu vyúčtování spotřeby tepla pro UT, ohřev TV a studené vody dle jednotlivých kotelen,
- sestavování podkladů pro SmVaK k vystavení faktur za odvod vodného a stočného do kanalizace (faktury za dešťovou vodu), čtvrtletní rozúčtování poplatků za odvod dešťové vody do kanalizace,
- vedení souhrnné provozní evidence pro jednotlivé zdroje znečišťování ovzduší,
- vyhotovování výkazů pro ERÚ, ČSÚ, OTE, celní úřad.

Co požadujeme:

- SŠ/VŠ technického, příp. ekonomického směru,
- praxe v energetice vítána,
- schopnost týmové spolupráce,
- zodpovědnost, samostatnost, rozhodnost, spolehlivost, důslednost,
- výborná znalost uživatelské práce na PC.

Nabízíme:

- pracovní smlouva na HPP s nástupem 1.9.2026 a zaučením 6 měsíců,
- práce v malém kolektivu ve stabilní společnosti,
- nástupní mzda v rozpětí 34 000 – 37 500 Kč, výhledově 45+ tis. Kč,
- měsíčně osobní ohodnocení, odměna na dovolenou a odměna za dlouhodobé hospodářské výsledky,
- elektronická stravenka ve výši 129 Kč/směna, benefit zdraví + volný čas 2 x 8000 Kč (karta Up all-inclusive),
- příspěvek na PP do výše 1 700 Kč,
- 5 týdnů dovolené + 3 dny sick days,
- pracovní doba 6.00 – 14.00 hod.,
- částečně možnost práce z domu (home office).

Strukturovaný životopis zasílejte do 18.05.2026 na email: personalista@teplotesin.cz

Telefonní kontakt: Franioková Lenka, personální oddělení +420 606 724 894